 ГАПОУ «ОГК»	Положение о конкурсе «Педагог года» ГАПОУ «ОГК»	Количество страниц 17
	ОГК-П-242-23	
	Номер копии ____	

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
 «Оренбургский государственный колледж»
 (ГАПОУ «ОГК»)



Утверждаю
 Директор ГАПОУ «ОГК»
 И.Г.Золкина
 «1» 02 2023 г.


Система менеджмента качества

ПОЛОЖЕНИЕ о конкурсе «Педагог года» ГАПОУ «ОГК»

ОГК-П-242-23

(Версия 04)

Оренбург, 2023

 ГАПОУ «ОГК»	Положение о конкурсе «Педагог года» ГАПОУ «ОГК»	Страница 2 из 17
	ОГК-П-242-23	

1. Общие положения

1.1. Внутриколледжный конкурс профессионального мастерства «Педагог года» проводится администрацией и научно-методическим советом государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Оренбургский государственный колледж» (далее ГАПОУ «ОГК»).

1.2. Главные цели конкурса:

- определение участника областного конкурса «Учитель года»;
- создание условий для самореализации преподавателей;
- выявление талантливых педагогов, их поддержка и поощрение;
- выявление и распространение тиражируемых образцов инноваций в образовании.

II. Порядок выдвижения кандидатов

2.1. В конкурсе принимают участие педагогические работники ГАПОУ «ОГК».

2.2. Выдвижение кандидатов на участие в конкурсе осуществляется методическими цикловыми комиссиями и оформляется заявлением участника.

2.3. Для организационно-методического обеспечения проведения конкурса в колледже создается организационный комитет конкурса, который устанавливает порядок и сроки проведения этапов конкурса, определяет процедуру их проведения, утверждает состав жюри и регламент его работы, порядок финансирования конкурса.

III. Порядок проведения конкурса

Конкурс «Педагог года» проводится в три этапа:

3.1 Предварительный этап.

В оргкомитет Конкурса Заявитель представляет следующие документы на бумажном носителе (далее - Материалы):

- заявку на участие в конкурсе (ПРИЛОЖЕНИЕ 1)

- представление методической цикловой комиссии, содержащее аргументы, на основании которых данный педагог выбран для участия в конкурсе. В представлении аргументируются методико-организационные условия, обеспечивающие успех его работы, раскрываются показатели эффективности педагогической деятельности (общественно значимых действиях участника в течение 3 последних лет) - не более 3 печатных страниц (ПРИЛОЖЕНИЕ 2).

3.2 Конкурсное мероприятие первого тура включает следующее конкурсное задание:


Портфолио участника в форме папки педагога с представленными копиями или подлинниками документов (примерное содержание Приложение 3) Материалы участников Конкурса могут быть размещены на портале колледжа и публиковаться в методических сборниках. Материалы, поступившие в оргкомитет Конкурса позднее установленного в приказе срока, не рассматриваются.

«Страничка на сайте колледжа». Размещение конкурсантом практически значимых материалов для студентов. Документов о повышении квалификации, сертификатов и дипломов преподавателя. Возможно размещение ссылки на личный сайт преподавателя.

«Открытое занятие». Преподаватель приглашает представителей оргкомитета. Оценивается само занятие (45 мин), УМК, технологическая карта урока.

3.3 Конкурсное мероприятие второго тура включает следующее конкурсное задание, которое проводится в открытом формате в актовом зале. Участник в праве пригласить команду поддержки. –

Визитка «Я – преподаватель» - это публичное выступление (максимально 5 минут), которое предоставляется на суд жюри и зрителей, в котором должны быть отражены основные представления преподавателя о педагогической деятельности, о наработанной методике преподавания, об основных достижениях. Возможно представление заранее записанного видеоролика в хорошем качестве.

 ГАПОУ «ОГК»	Положение о конкурсе «Педагог года» ГАПОУ «ОГК»	Страница 3 из 17
	ОГК-П-242-23	

«Блиц-опрос по воспитательной компоненте педагогической деятельности», который включает в себя ответы на вопросы и ситуации воспитательного характера в педагогической деятельности.

«Мастер-класс» включает в себя представление методики преподавания (не более 7 минут). Возможны варианты: мастер-класс на аудитории в зале или заранее снятый видео-ролик с участием обучающихся. Допускается представление заранее записанного видеоролика мастер-класса в хорошем качестве.

IV. Жюри конкурса

В целях оценки профессионального мастерства участников Конкурса и определения его победителей создаётся междисциплинарное жюри Конкурса.

4.1. В состав междисциплинарного жюри могут входить: эксперты, руководители методических объединений, преподаватели (дисциплин сходных с дисциплинами, преподаваемыми участниками конкурса), педагогические работники колледжа, удостоенные почетных званий, имеющие отраслевые награды, специалисты, имеющие большой опыт практической и научной работы в системе образования, владеющие навыками экспертизы документов и конкурсных (творческих) состязаний и пользующиеся авторитетом в профессиональном сообществе.

4.2 Состав жюри Конкурса, а также изменения в его составе утверждается директором ГАПОУ «ОГК».

4.3 Жюри состоит из нечетного количества членов с равными правами.

4.4 Члены жюри обязаны:

- соблюдать регламент работы жюри;
- использовать в своей работе критериальный аппарат, утверждённый организационным комитетом Конкурса.
- голосовать индивидуально;
- не разглашать сведения о промежуточных и окончательных результатах Конкурса ранее даты завершения Конкурса;
- не использовать представленные на Конкурс материалы, а также сведения об участниках Конкурса без согласования с организационным комитетом.

4.5. Председатель междисциплинарного жюри обязан:

- вести контроль за соблюдением членами жюри своих обязанностей, в соответствии с настоящим Положением;
- консультировать членов жюри по вопросам содержания, организации и условий проведения Конкурса.

4.6. Результатом работы члена жюри является заполненная и подписанная авторучкой оценочная ведомость.

Оценочные ведомости, заполненные не полностью, к обработке не принимаются.


4.7. Для организации подсчета данных по результатам работы жюри создается Счетная комиссия.

Членами Счетной комиссии могут быть работники колледжа, пунктуальные, организованные, обладающие навыками работы с компьютерной техникой и ведущие безошибочный подсчет.

Члены Счетной комиссии обрабатывают оценочные ведомости жюри, оформляют и подписывают протоколы по итогам голосования.


V. Подведение итогов конкурса

5.1. Все участники Конкурса награждаются почетными дипломами участника. Три лауреата конкурса, набравшие наибольшее количество баллов в общем рейтинге по итогам двух этапов, объявляются победителями конкурса. Участник конкурса, набравший наибольшее количество баллов в общем рейтинге, объявляется Абсолютным победителем конкурса.

 ГАПОУ «ОГК»	Положение о конкурсе «Педагог года» ГАПОУ «ОГК»	Страница 4 из 17
	ОГК-П-242-23	

5.2. Абсолютному победителю Конкурса вручается диплом победителя и денежная премия, победителям – Диплом лауреата и денежная премия. Остальным участникам вручаются дипломы участников конкурса и денежные премии. Размер денежных премий определяется администрацией колледжа по предложению организационного комитета.

5.3. Оргкомитет конкурса оставляет за собой право определять дополнительные номинации внутри конкурса.

 ГАПОУ «ОГК»	Положение о конкурсе «Педагог года» ГАПОУ «ОГК»	Страница 5 из 17
	ОГК-П-242-23	

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

**ЗАЯВКА
на участие в конкурсе «Педагог года 20__»**

1. Ф.И.О. участника _____


МЦК

Прошу разрешить участвовать в внутриколледжном конкурсе профессионального мастерства «Педагог года»

С Положением о конкурсе и правилами его проведения ознакомлен(а).

« _____ » _____ 20__ г.

(подпись)

 ГАПОУ «ОГК»	Положение о конкурсе «Педагог года» ГАПОУ «ОГК»	Страница 6 из 17
	ОГК-П-242-23	

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Представление на участника конкурса «Педагог года 20__»

ФИО участника _____

Преподаваемые дисциплины (ПМ) _____


Сфера профессиональных интересов _____

Характерологические особенности профессиональной деятельности _____

Результаты обучения по предмету (за последние 3 года) _____

Сведения об участии в подготовке и реализации (проведении) профессионально-ориентированных проектов и мероприятий _____

Результаты совместной со студентами творческой и учебно-исследовательской деятельности _____

 ГАПОУ «ОГК»	Положение о конкурсе «Педагог года» ГАПОУ «ОГК»	Страница 7 из 17
	ОГК-П-242-23	

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

Рекомендации по оформлению портфолио участника конкурса профессионального мастерства «Педагог года»

Общие рекомендации

Портфолио составляется каждым участником согласно предложенной структуре и оформляется в виде папки преподавателя. Это могут быть копии или подлинники документов, подтверждающих профессиональный рост и достижения педагога, фотографии.

Портфолио преподавателя не позднее чем за неделю до начала Конкурса и является основанием для регистрации участника.

Материалы, указанные в перечне, рекомендованы для представления портфолио. Допускается проявление личной инициативы участника с целью более наглядного представления результатов своей деятельности.

Обязательные материалы для папки преподавателя.

1. Раздел «ПОРТРЕТ ПЕДАГОГА».

Рубрики:

«Фотографии».

«Эссе».

2. Раздел «РАБОЧИЕ МАТЕРИАЛЫ».

Рубрики:

«Мои документы».

«Из опыта работы».

3. Раздел «МОИ ДОСТИЖЕНИЯ».

Рубрики:

«Стимулы успеха».

«Публикации».

Рекомендуемое содержание разделов и рубрик портфолио

Раздел «Портрет учителя»

«Фотографии»:

- цветной портрет преподавателя;
- жанровые цветные фотографии с урока, внеклассного мероприятия, с предыдущих этапов конкурса и т.п.

«Эссе»:

- эссе «Я – учитель XXI века» объемом до 3 страниц печатного текста формата А4 (все поля – 20 мм, шрифт – Times New Roman, кегль – 14, интервал – 1,5).

Раздел «Рабочие материалы»

«Мои документы»:

- заявление участника Конкурса по образцу (Приложение 1) подается в печатном виде в оргкомитет;
- представление МЦК (Приложение 2) подается в печатном виде в оргкомитет

«Из опыта работы»:

- описание собственного педагогического опыта;
- авторские материалы из опыта работы:
- разработки уроков, занятий;
- разработки внеклассных мероприятий;
- разработки мастер-классов;
- тексты выступлений на семинарах, конференциях и т.д.;
- другие материалы, иллюстрирующие профессиональную деятельность конкурсанта.
- видеозаписи на компакт занятия на рабочем месте конкурсанта.

Каждая разработка урока, занятия, внеклассного мероприятия и т.д. предваряется краткой аннотацией, раскрывающей, поясняющей роль и место данного мероприятия в системе работы конкурсанта.

Всего рекомендуется представить не более 10 продуктов интеллектуальной деятельности.


Раздел «Мои достижения»**«Стимулы успеха»:**

– отсканированные копии документов, подтверждающих результативность работы конкурсанта (грамот, дипломов, сертификатов и т.д.), отражающих достижения не только в профессиональной сфере, но и в сфере личностных интересов.

«Публикации»:

– опубликованные учебные и методические пособия, материалы средств массовой информации, освещающие профессиональную деятельность конкурсанта и распространение его педагогического опыта (публикации в прессе о конкурсанте, публикации в прессе конкурсанта) и другое;

– не публиковавшиеся ранее авторские статьи и разработки участника, которые он хотел бы опубликовать.

 ГАПОУ «ОГК»	Положение о конкурсе «Педагог года» ГАПОУ «ОГК»	Страница 9 из 17
	ОГК-П-242-23	

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

Протокол индивидуальных экспертных оценок открытого занятия

Критерии экспертного оценивания открытого занятия педагога:


На занятие приглашаются 3 члена жюри.

Каждый член жюри оценивает занятие по утвержденному листу «Анализа занятия» из положения о внутриколледжном контроле. ОГК– П–202-22 О ВНУТРИКОЛЛЕДЖНОМ КОНТРОЛЕ В ГАПОУ «ОГК»

По каждому критерию из листа анализа– до 3 баллов

Максимальное количество баллов у каждого члена жюри– 30 баллов

Итого у всех трех членов жюри – максимально 90 баллов

 ГАПОУ «ОГК»	Положение о конкурсе «Педагог года» ГАПОУ «ОГК»	Страница 10 из 17
	ОГК-П-242-23	

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

Протокол индивидуальных экспертных оценок портфолио преподавателей

Максимальное количество баллов – 20 (не более 5 баллов по каждому критерию)
 _____ 20__ г.

№ п/п	Ф.И.О. участника конкурса	Критерии				Сумма баллов
		Отражение профессио- нально-лич- ностного ста- новления пе- дагога	Содержание представ- ленных ма- териалов	Оригиналь- ность пред- ставления материалов	Соблюдение единых требо- ваний к оформ- лению	
1.						
2.						
3.						
4.						
6						
7						
8						
9						

Член жюри: _____ / _____ /
Подпись *Ф.И.О.*

ПРИЛОЖЕНИЕ 6

**Протокол индивидуальных экспертных оценок конкурсного мероприятия
«Страничка на сайте»**

Максимальное количество баллов – 20 (не более 4 баллов по каждому критерию)

_____ 20____ г.

№ п/п	Ф.И.О. участ- ника кон- курса	Критерии					Сумма баллов
		практиче- ская зна- чимость для сту- дентов оч- ного и за- очного от- делений материа- лов, раз- мещенных на сайте	разнооб- разие типов и видов учебных материа- лов	учет инди- видуального подхода при формирова- нии пакета заданий (разноуров- невые зада- ния, диффе- ренцирован- ные задания, проектные задания и т.д.)	наличие методиче- ских ре- коменда- ций по выполне- нию зада- ний, об- разцов, шабло- нов, алго- ритмов решения	наличие гиперс- сылок на Интер- нет ис- точники	
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							

Член жюри: _____ / _____ /
Подпись
Ф.И.О.

ПРИЛОЖЕНИЕ 7

Протокол индивидуальных экспертных оценок конкурсного мероприятия «Визитка «Я-преподаватель»

Максимальное количество баллов – 25 (не более 5 баллов по каждому критерию)

_____ 20___ г.

п/п	Ф.И.О. участника конкурса	Структура и содержание (композиционное построение, логичность сюжетной линии сценария выступления (при переходе от одной части выступления к другой)	Эмоциональность выступления	Оригинальность сценарного хода, креативность идеи при составлении сценария выступления	Качество представленного материала	Техническое оснащение (разнообразие и уместность использования звукового, светового оформления, использование проекции и т.д.)	Сумма баллов
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							

Член жюри: _____ / _____ /

Подпись *Ф.И.О.*



ПРИЛОЖЕНИЕ 8

**Протокол индивидуальных экспертных оценок конкурсного мероприятия
«Блиц-опрос по воспитательной компоненте педагогической деятельности»**
Максимальное количество баллов – 15 (не более 5 баллов по каждому критерию)
_____ 20__ г.

№ п/п	ФИО участника	Быстрота от- вета	Оригиналь- ность от- вета	Соответ- ствие ответа требованиям ФГОС	Сумма баллов
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					

Член жюри: _____ / _____ /
Подпись *Ф.И.О.*



ПРИЛОЖЕНИЕ 10


Итоговый протокол

№ п/п	Ф.И.О. участника	Названия конкурсных мероприятий					Мастер-класс	Сумма баллов	Место
		«Портфолио» преподавателя	«Страничка на сайте ОГК»	Открытое занятие	Визитка «Я -преподаватель»	Блиц-опрос По ВР			
1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									


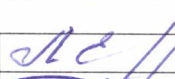

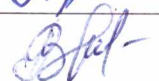

Председатель жюри конкурса:

_____ /
Подпись

_____ /
Ф.И.О.

 ГАПОУ «ОГК»	Положение о конкурсе «Педагог года» ГАПОУ «ОГК»	Страница 16 из 17
	ОГК-П-242-23	

Лист согласования

№ п/п.	Наименование подразделения	Должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата
Разработал:					
1	Учебно-методическая часть	Зам.директора	Синкина Е.В.		1 02 2023
Согласовано:					
2	Учебная часть	Зам.директора	Ефимова Е.Н.		01.02.23
3	Производственная часть	Зам.директора	Горшенина НВ		1.02.2023
4	Воспитательная часть	Зам.директора	Воронкина ОВ		01.02.2023
5		Юрисконсульт	Колбанева А.Ю.		01.02.2023

Лист рассылки

№ п. п.	Наименование подразделения	Должность	Количество копий
1	2	3	4
1.	Учебно-методическая часть	Зам.директора	1
2.		Менеджер по качеству	1

Лист ознакомления

С требованиями настоящего документа с приложениями ОЗНАКОМЛЕННЫ:				
№ п. п.	Наименование должности	Ф.И.О.	Дата	Подпись
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				

